

# Edytor tekstu

## 1. Formatowanie nagłówków

- wstawianie numeru i tytułu rozdziału w nagłówku i stopce
- umieszczanie różnych nagłówków i stopek na stronach parzystych i nieparzystych
- przypisy dolne

## 2. Odwołania

- tworzenie bibliografii
- tworzenie odwołań do bibliografii
- tworzenie indeksu

# Arkusz kalkulacyjny

## 1. Excel - funkcje matematyczne

- manipulowanie macierzami
- wykonywanie działań na wektorach
- wykonywanie działań na liczbach zespolonych

## 2. Tworzenie wykresów (1)

- tworzenie wykresów o większej liczbie osi
- łączenie wykresów różnych typów

## 3. Tworzenie wykresów (2)

- opisywanie wykresów
- kopiowanie wykresów do Worda

## 4. Narzędzie Solver

- rozwiązywanie równań nieliniowych (np.  $f(x) = a \cdot x^2 + b \cdot x + c$ )
- rozwiązywanie układów równań liniowych

## Literatura

- [1] D. M. Bourg, *Excel w nauce i technice, Receptury*, Helion, Gliwice 2006.
- [2] Z. Smogur, *Excel w zastosowaniach inżynierskich*, Helion, Gliwice 2008.
- [3] <http://office.microsoft.com/pl-pl/help/default.aspx>.